

# S m e r n i c a č. 1/2011

o postupe obce Likavka pri zadávaní zákazky z nízkou hodnotou v rámci verejného obstarávania

---

## I.

### Úvodné ustanovenia

Verejným obstarávaním sú postupy podľa zákona č. 25/2006 Z, z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o verejnom obstarávaní“), ktorými sa zadávajú zákazky na dodanie tovaru, zákazky na uskutočnenie stavebných prác, zákazky na poskytnutie služieb a súťaž návrhov.

**Obec Likavka - ako verejný obstarávateľ, touto smernicou upravuje postupy zadávania zákaziek s nízkymi hodnotami v zmysle ustanovenia § 102 ods. 1 Zákona o verejnom obstarávaní, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene. Na základe uvedeného boli stanovené finančné a vecné limity, pri ktorých verejný obstarávateľ nebude vykonávať prieskum trhu.**

Menovaný verejný obstarávateľ je povinný pri zadávaní zákaziek uplatňovať princípy rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princípy transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti.

Verejný obstarávateľ je povinný zodpovedne určiť predpokladanú hodnotu zákazky v zmysle § 5 Zákona o verejnom obstarávaní na určenie finančného limitu v zmysle § 4 ods. 5 Zákona o verejnom obstarávaní pri zadávaní zákaziek s nízkymi hodnotami pre použitie daného postupu vo verejnom obstarávaní.

## II.

### Vymedzenie niektorých pojmov

Obec Likavka, Obecný úrad Likavka, 034 95, okr. Ružomberok je v zmysle § 6 ods. 1 písm. b) Zákona o verejnom obstarávaní verejným obstarávateľom (ďalej len „verejný obstarávateľ obec“).

**Uchádzač** je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a predložila ponuku.

**Záujemca** je fyzická osoba, právnická osoba, alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a má záujem o účasť v užšej súťaži, v rokovacom konaní alebo v súťažnom dialógu, alebo si vo verejnej súťaži prevzala súťažné podklady.

**Zákazka** je zmluva s peňažným plnením uzavretá medzi jedným alebo viacerými verejnými obstarávateľmi alebo obstarávateľmi na jednej strane a jedným alebo viacerými úspešnými uchádzačmi na strane druhej, ktorej predmetom je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby.

**Zákazka na dodanie tovaru** je zákazka, ktorej predmetom je kúpa, lízing, kúpa tovaru na

splátku alebo prenájom tovaru s možnosťou alebo bez možnosti odkúpenia; môže zahŕňať aj činnosti spojené s umiestnením a montážou tovaru.

**Zákazka na uskutočnenie stavebných prác** je zákazka, ktorej predmetom je uskutočnenie stavebných prác alebo vypracovanie projektovej dokumentácie a uskutočnenie stavebných prác súvisiacich s niektorou z činností uvedených v prílohe č. 1 Zákona o verejnom obstarávaní, alebo uskutočnenie stavby. Stavba na účely Zákona o verejnom obstarávaní je výsledok stavebných prác ako celku, ktorý spĺňa ekonomickú funkciu alebo technickú funkciu, a uskutočnenie stavby zodpovedá požiadavkám verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa.

**Zákazka na poskytnutie služby** je zákazka, ktorej predmetom je poskytnutie služby uvedenej v prílohe č. 2 alebo 3 Zákona o verejnom obstarávaní, okrem zákazky na dodanie tovaru a zákazky na uskutočnenie stavebných prác uvedených vyššie. Zákazka, ktorej predmetom je poskytnutie služby podľa prílohy č. 2 alebo 3 Zákona o verejnom obstarávaní a ktorá zahŕňa ako vedľajšiu činnosť stavebné práce podľa prílohy č. 1 Zákona o verejnom obstarávaní, sa považuje za zákazku na poskytnutie služby. Zákazka, ktorej predmetom je dodanie tovaru aj poskytnutie služby podľa príloh č. 2 a 3, sa považuje za zákazku na poskytnutie služby, ak predpokladaná hodnota služby prevyšuje predpokladanú hodnotu tovaru.

**Zákazka s nízkou hodnotou** zadávaná verejným obstarávateľom, vrátane verejného obstarávateľa obec je, ak predpokladaná hodnota zákazky je nižšia:

- ❖ pre tovary a služby ako 10.000,- EUR bez DPH,
- ❖ pre stavebné práce ako 20.000,- EUR bez DPH

a to v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

**Predpokladaná hodnota zákazky** na účely tohto zákona sa určuje ako cena bez dane z pridanej hodnoty. Predpokladaná hodnota zákazky musí vychádzať z ceny, za ktorú sa obvykle predáva rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky v čase začatia postupu zadávania zákazky.

### III.

#### Postup zadávania zákaziek s nízkymi hodnotami

##### Tovary a služby

a / do 1 500 EUR postupuje obstarávateľ priamym zadaním tak, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene.

b/ od 1 500 EUR do 10 000 EUR bude použitý prieskum trhu.

Verejný obstarávateľ obec v zastúpení štatutárneho zástupcu alebo povereného zodpovedného pracovníka vykoná prieskum trhu. Prieskum trhu sa vykoná tak, že zverejní na internetovej stránke obce výzvu na predloženie cenovej ponuky a následne ju písomne zašle minimálne trom potenciálnym uchádzačom.

Z uskutočneného a vyhodnoteného prieskumu vykoná štatutárny zástupca alebo poverený zodpovedný pracovník zápisnicu, ktorá bude súčasťou dokumentácie z verejného obstarávania.

##### Stavebné práce

a/ do 2 000 EUR postupuje obstarávateľ priamym zadaním tak, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene.

b/ od 2.000 EUR do 20 000 EUR bude použitý prieskum trhu .

Verejný obstarávateľ obec v zastúpení štatutárneho zástupcu alebo povereného zodpovedného pracovníka vykoná prieskum trhu. Prieskum trhu sa vykoná tak, že zverejní na internetovej stránke obce výzvu na predloženie cenovej ponuky a následne ju písomne zašle minimálne trom potenciálnym uchádzačom.

Z uskutočneného a vyhodnoteného prieskumu vykoná štatutárny zástupca alebo poverený zodpovedný pracovník verejného obstarávateľa obec zápisnicu, ktorá bude súčasťou dokumentácie z verejného obstarávania.

#### IV.

### Výber uchádzača a odôvodnenie výberu úspešného uchádzača

- a) vybraný uchádzač musí byť oprávnený dodávať, resp. poskytovať predmet obstarávania. Spôsobom na preukázanie oprávnenia je aktuálny výpis z obchodného alebo živnostenského registra alebo potvrdenie o zapísaní v príslušnom profesijnom zozname (postačuje aj neoverená fotokópia lebo výpis z internetovej stránky napr. [www.orso.sk](http://www.orso.sk), [www.zrsr.sk](http://www.zrsr.sk), príslušná profesijná alebo stavovská komora alebo združenie),
- b) vybraný uchádzač nemá evidované záväzky po lehote splatnosti voči obstarávateľovi,
- c) verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

Ponuky sa vyhodnocujú (podľa § 35, Zák.25/2006 Z. z.) na základe :

- najnižšej ceny

S úspešným uchádzačom, ktorý podá najvýhodnejšiu ponuku uzavrie štatutárny orgán písomnú zmluvu (napr. Kúpno-predajnú zmluvu, Objednávku, Mandátnu zmluvu, Zmluvu o dielo a pod.) v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka v prípadoch, kedy to vyžaduje zákon a predpisy verejného obstarávateľa obec. Inak zmluva nemusí byť v písomnej forme v zmysle § 102 ods. 3 Zákona o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ obec je povinný zverejniť raz štvrťročne na internetovej stránke obce alebo periodickej tlači, prípadne inou formou zverejnenia súhrnnú správu o zákazkách s nízkou hodnotou s cenami vyššími ako 1 000 eur, v ktorej pre každú zákazku uvedie najmä:

- a) hodnotu zákazky,
- b) predmet zákazky,
- c) identifikáciu úspešného uchádzača.

Všetky doklady z verejného obstarávania sa musia uchovávať päť rokov po uzavretí zmluvy.

Verejný obstarávateľ obec môže požiadať vybraného záujemcu o predloženie nevyhnutných dokladov, potrebných k plneniu zmluvy.

Pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou sa nevyžaduje písomná forma zmluvy okrem prípadov, ktorých to vyžaduje zákon.

Verejný obstarávateľ obec nie je povinný pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou použiť elektronickú aukciu.

## V.

### Zadávanie zákaziek pri ktorých nie je potrebné vykonávať výber dodávateľa prieskumom trhu a elektronickou aukciou

Verejný obstarávateľ obec vymedzuje vecný okruh obstarávaní pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou, pri ktorých nie je potrebné vyberať dodávateľa prostredníctvom prieskumu trhu :

#### a/ služby

- služobné cesty zamestnancov ( ubytovanie, parkovanie, taxi služba a iné ),
- prenájom priestorov a ubytovanie účastníkov podujatí,
- právne, audítorské, účtovné a poisťovacie služby,
- prepravné, špeditárske a kuriérske služby,
- prekladateľské služby,
- výdavky na reprezentačné účely,
- stravné lístky,
- školenia, kurzy, semináre,
- stravovacie služby,

#### b/ tovary

- pohonné hmoty, mazivá, oleje a špeciálne kvapaliny do dopravných prostriedkov,
- tovary pre zabezpečenie prípravy stravy v školských jedálňach,
- potraviny,
- vecné a kvetinové dary pri uvítaní do života a životných jubileách,
- výstroj pre dobrovoľných hasičov,

#### c/ havária

V prípade zabezpečovania odstránenia havárii, ktoré majú za následok škody na majetku obce Likavka, je potrebné zabezpečiť tovary a služby alebo stavebné práce u časovo najbližšie dostupného dodávateľa k miestu potreby, pričom zodpovedný zamestnanec vyhotoví krátky zápis. Písomné zdôvodnenie priameho zadania, podpísané starostom obce je súčasťou dokumentácie zo zadávania zákazky z nízkou hodnotou.

## VI.

### Spoločné a záverečné ustanovenia

Zrušuje sa smernica č. 1/2009 zo dňa 18.03.2009 o postupe obce Likavka pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou v rámci verejného obstarávania.

Túto smernicu schválilo obecné zastupiteľstvo obce Likavka uznesením č. 49/2011 na zasadnutí dňa 30.5.2011.

Smernica nadobúda účinnosť dňom 1.6.2011

Ing. Marián Javorka, v. r.  
starosta obce

