

## O z n á m e n i e

Usporiadateľ (vyplní právnická osoba)

Názov organizácie: .....

Sídlo: ..... PSČ: .....

IČO: ..... DIČ: ..... č.tel./fax/mobil, e-mail: .....

Štatutárny zástupca: ..... zodp. pracovník: .....

Usporiadateľ (vyplní fyzická osoba)

Meno, priezvisko: ..... IČO: .....

Adresa trvalého pobytu: ..... PSČ: .....

tel./fax/mobil, e-mail: .....

.....  
pečiatka/podpis usporiadateľa

### OZNÁMENIE O KONANÍ VEREJNÉHO KULTÚRNEHO PODUJATIA

(zákon SNR č. 96/1991 Zb. o verejných kultúrnych podujatiach)

1. Podujatie sa uskutoční dňa ....., resp. opakovane v dňoch .....  
..... v čase od ..... do ..... hod.
2. Druh produkcie (vypíšte žáner).....
3. Názov a obsahové zameranie podujatia, účinkujúci (príp. uveďte v prílohe)  
.....  
.....
4. Miesto konania podujatia: ..... predpokladaná účasť: .....

**Usporiadateľ je povinný:**

- **Dodržiavať zachovanie verejného poriadku počas priebehu celej akcie v zmysle § 5 zákona 96/1991 Zb. o verejných kultúrnych podujatiach**
- **Dodržať nariadenia vlády SR č. 40/2002 a č. 44/2002 o ochrane zdravia pred hlukom a vibráciami**

*(vyplní zamestnanec úradu)*

.....

zaregistrované dňa

.....

podpis/pečiatka

Usporiadateľ súhlasí so spracovaním nevyhnutných osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov v rozsahu, ktorý vyžaduje vybavenie jeho podania.

Žiadosť sa doručí min. 7 dní pred začatím podujatia na OcÚ Likavka – správa daní a poplatkov.