

ZMLUVA č. 28022015SAF

o poskytovaní služieb bezpečnostného technika, technika požiarnej ochrany a pracovnej zdravotnej služby

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov uzatvorená medzi zmluvnými stranami

ČLÁNOK č. I. Zmluvné strany

Odberateľ: **Obec Likavka**
Janovčíka 815
034 95 Likavka
Zastúpená: Ing. Marián Javorčka - starosta
IČO: 00315362
DIČ: 2020589582
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.,
IBAN: SK8856000000008338720001
Kód obce: 510599

/ďalej len odberateľ/

a

Dodávateľ: **SAFIRS, s.r.o.**
E. Bohúňa 2067/12
034 01 Ružomberok
Zastúpený: Ladislav Pethö – konateľ spoločnosti
IČO: 36423874
IČ DPH: SK2021885206
Bankové spojenie: VÚB, a.s. Bratislava, pobočka Ružomberok
Číslo účtu: 1890665753/0200
Obchodný register: Okresný súd v Žiline
Oddiel: Sro
Vložka číslo : 15535/L

/ďalej len dodávateľ/

ČLÁNOK č. II. Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je odplatné poskytovanie služieb vyplývajúcich z funkcie **technika požiarnej ochrany** v zmysle zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov /ďalej len predpis OPP/, **bezpečnostného technika** v zmysle zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov /ďalej len predpis BOZP/ a výkon niektorých činností **pracovnej zdravotnej služby** /ďalej len PZS/ pre zamestnancov zaradených do 1. a 2. kategórie v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, a to najmä v súlade so zákonom NR SR č.

355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a vyhláškou MZ SR č. 208/2014 Z. z. o podrobnostiach o rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby pre odberateľa dodávateľom.

ČLÁNOK č. III. Povinnosti dodávateľa

1. Dodávateľ je povinný poskytovať služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy vo vlastnom mene.
2. Dodávateľ je oprávnený pri poskytovaní služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy použiť aj iné subjekty. V prípade, ak dodávateľ použije v súlade s touto zmluvou pri poskytovaní služieb iný subjekt, a tento akýmkoľvek spôsobom poruší záväzok vyplývajúci zo zmluvy zodpovedá dodávateľ, ako keby záväzok porušil sám.
3. Dodávateľ je povinný poskytovať služby, ktoré sú predmetom zmluvy podľa pokynov odberateľa a v súlade s jeho záujmami, ktoré dodávateľ pozná alebo musí poznať. Od pokynov odberateľa sa môže dodávateľ odchyliť len ak je to naliehavo nevyhnutné a v záujme odberateľa. Dodávateľ je povinný pri poskytovaní služieb upozorniť odberateľa na nevhodnosť a škodlivosť jeho pokynov, ktoré by mohli mať za následok vznik škody. V prípade, ak odberateľ aj napriek upozorneniu trvá na splnení týchto pokynov, dodávateľ nezodpovedá za takto vzniknuté škody.
4. Dodávateľ sa zaväzuje, že pri mimoriadnych udalostiach (požiar, pracovný úraz a pod.) vykoná nevyhnutné opatrenia, ktoré mu vyplývajú z tejto zmluvy.
5. Dodávateľ sa zaväzuje, že nebude poskytovať informácie, ktoré sa dozvedel v rámci alebo v súvislosti s plnením tejto zmluvy tretím osobám bez písomného súhlasu odberateľa.
6. Dodávateľ pri poskytovaní služieb :
 - **technika požiarnej ochrany** v zmysle zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov, najmä:
 - a) vykonáva preventívne protipožiarne prehliadky v objektoch odberateľa,
 - b) určuje miesta so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počet členov protipožiarnej hliadky,
 - c) vykonáva odbornú prípravu protipožiarnej hliadky, školenie novoprijatých zamestnancov, vedúcich zamestnancov a ostatných zamestnancov, zamestnancov zabezpečujúcich ochranu pred požiarmi v mimopracovnom čase,
 - d) aktualizuje, vedie a udržiava dokumentáciu ochrany pred požiarmi v súlade so skutočným stavom, vykonáva odbornú a poradenskú činnosť,
 - e) pripravuje, organizuje a vyhodnocuje cvičné požiarne poplachy,
 - f) usmerňuje, organizuje a kontroluje plnenie povinností vyplývajúcich z predpisov OPP,
 - g) určuje požiadavky protipožiarnej bezpečnosti pri zmene užívania stavieb,
 - h) zastupuje odberateľa a zúčastňuje sa pri požiarnej kontrole zo strany štátneho dozoru,
 - i) vypracováva správy o plnení úloh na úseku OPP, odstraňuje zistené nedostatky ako aj správy o stave OPP a navrhuje príslušné opatrenia na

odstránenia zistených nedostatkov,

- **autorizovaného bezpečnostného technika** v zmysle zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

- a) vykonáva činnosti bezpečnostného technika, výchovu a vzdelávanie v oblasti BOZP, odbornú a poradenskú činnosť,
- b) vypracováva plány školení z oblastí BOZP a preventívnych lekárskeho prehliadok,
- c) vykonáva periodické školenia zamestnancov z predpisov BOZP,
- d) vykonáva vstupné oboznamovanie a informovanie zamestnancov z predpisov BOZP, ako aj školenia pri zmene zaradenia zamestnanca,
- e) vykonáva komplexné previerky stavu BOZP na všetkých pracoviskách v lehotách stanovených v predpisoch BOZP alebo interných normách,
- f) vedie evidenciu pracovných úrazov, chorôb z povolania, havárií a porúch technických zariadení,
- g) zisťuje príčiny vzniku pracovných úrazov a zúčastňuje sa na vyšetrovaní pracovných úrazov,
- h) vypracováva, vedie a aktualizuje príslušnú dokumentáciu BOZP v súlade s predpismi BOZP najmä organizačnú smernicu BOZP, smernicu pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov, smernicu na zabezpečenia nebezpečných činností,
- i) predkladá pravidelné informácie o stave a vývoji BOZP,

- **pracovnej zdravotnej služby** (ďalej PZS) poskytuje odberateľovi odborné poradenské služby v oblasti ochrany zdravia pri práci výkonom zdravotného dohľadu v zmysle zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov:

- a) hodnotí faktory práce a pracovného prostredia a spôsob vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov
- b) zisťuje expozíciu zamestnancov faktorom práce a pracovného prostredia a ich možné kombinované účinky na zdravie,
- c) hodnotí zdravotné riziká, ktoré ohrozujú zdravie zamestnancov pri práci, a podieľa sa na vypracovaní posudku o riziku pre zamestnávateľa, navrhuje zamestnávateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie rizika,
- d) vypracúva návrhy na zaradenie prác do kategórií z hľadiska zdravotných rizík,
- e) podporuje prispôsobovanie práce a pracovných podmienok zamestnancom z hľadiska ochrany zdravia,
- f) poskytuje primerané poradenstvo zamestnávateľovi a zamestnancom pri
 - plánovaní a organizácii práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsobu výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
 - ochrane zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
 - ochrane a kladnom ovplyvňovaní zdravia, hygiene, fyziológii práce, psychológii práce a ergonómii,
- g) zúčastňuje sa na
 - vypracovaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a

technológií zo zdravotného hľadiska,

- spolupracuje pri poskytovaní informácií, vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómii.

7. Dodávateľ je povinný plniť úlohy vyplývajúce z predmetu zmluvy v zmysle predpisov BOZP a OPP a termínového plánu.

ČLÁNOK č. IV. Rozsah plnenia

Predmet zmluvy bude dodávateľ zabezpečovať pre špecifikované priestory a zamestnancov, ktorých zamestnávateľom alebo služobným úradom je **Obec Likavka, Jánovčikova č. 815, 034 95 Likavka, budovy v správe alebo zriaďovateľskej pôsobnosti obce Likavka: budova nového Obecného úradu Likavka 815, budova Starého obecného úradu, Likavka 866, budova Kultúrneho domu Likavka, Likavka 995, budova bývalej Reštaurácie, Likavka 1000, budova Požiarnej zbrojnice, Likavka 851, TJ Likavka, Likavka 510, budova Strediska služieb Likavka, Likavka 550 a Likavka 551, Zámočnícka dielňa, garáže, Likavka 852**

ČLÁNOK č. V. Výška odplaty a spôsob platenia

1. Celková výška odplaty sa zmluvnými stranami dohodla ako cena zmluvná v zmysle Zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách /ďalej len zákon o cenách/v znení neskorších predpisov a to:

za poskytovanie služieb BOZP, OPP a PZS v sume 950 € bez DPH za rok. V cene sú zahrnuté revízie prenosných hasiacich prístrojov a revízie hydrantov v zmysle príslušných predpisov a všetky náklady dodávateľa vrátane dopravných nákladov.

2. Odbornú výchovu a vzdelávania osôb vykonávajúcich špecifické pracovné činnosti, na ktoré je v zmysle predpisu o BOZP potrebný preukaz, osvedčenie alebo doklad sa budú účtovať samostatne podľa vopred dohodnutej ceny, pričom služby budú fakturované samostatne.
3. Dodávateľ vyúčtuje odberateľovi odplatu vo vyššie uvedenej výške formou faktúry. Faktúra bude zasielaná odberateľovi raz za rok a to v prvom štvrtroku nasledujúceho roka.
4. Odberateľ je povinný uhradiť vyfakturovanú čiastku do 14 kalendárnych dní, odo dňa doručenia faktúry. Faktúra bude odberateľovi doručovaná elektronickou formou a to na dohodnutú mailovú adresu: **obec@likavka.sk** . Zaplatenie odplaty bude vykonávané formou pripísania sumy na účet dodávateľa 1890665753/0200.
5. V prípade, ak faktúra nie je vystavená v zmysle tejto zmluvy, alebo neobsahuje predpísané náležitosti, alebo obsahuje nesprávne údaje, má odberateľ právo vrátiť ju

do uplynutia termínu splatnosti dodávateľovi. Lehota splatnosti upravenej faktúry začne v takomto prípade plynúť až od dňa doručenia opravenej faktúry obsahujúcej všetky potrebné zákonné náležitosti.

ČLÁNOK č. VI. Právo kontroly

Odberateľ má právo kontrolovať úroveň a úplnosť poskytovaných služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy v prítomnosti dodávateľa.

ČLÁNOK č. VII. Povinnosti odberateľa

Odberateľ sa zaväzuje:

1. poskytnúť dodávateľovi všetky potrebné podklady a informácie, ktoré sú nevyhnutné pre kvalitné poskytovanie služieb vyplývajúcich z funkcie požiarneho technika a bezpečnostného technika zo strany dodávateľa,
2. zabezpečiť vstup dodávateľa do všetkých svojich priestorov,
3. vytvoriť priestor pre výkon činností, ktoré sú predmetom tejto zmluvy,
4. zabezpečiť súčinnosť všetkých zamestnancov pri plnení činností, ktoré sú predmetom tejto zmluvy,
5. oboznámiť dodávateľa so všetkými zmenami realizovanými v objektoch a prevádzkach špecifikovaných v tejto zmluve */stavebné zmeny, organizačné zmeny a pod./*,
6. zabezpečiť účasť zamestnancov na školeniach BOZP, OPP a PZS podľa dohodnutých termínov týchto akcií,
7. zabezpečiť účasť dodávateľa pri kontrolách vykonávaných orgánmi Štátneho dozoru včasným oznámením termínu kontroly dodávateľovi,
8. že nebude poskytovať informácie, ktoré sa dozvedel v rámci, alebo v súvislosti s plnením tejto zmluvy tretím osobám bez písomného súhlasu dodávateľa a nepoužije ich na iné účely ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
9. **Kontaktné údaje zmluvných strán:**

Kontaktná osoba odberateľa, tel. kontakt/email:

Starosta obce: Ing. Marián Javorka, 0908930885, starosta@likavka.sk - vo veciach zmluvných

Referentka obce: Mgr. Irena Marošová, 0444300246, obec@likavka.sk - vo veciach technických

Kontaktné osoby dodávateľa:

Generálny riaditeľ: JUDr. Ing. Martin Pethö, mpetho@safirs.sk - vo veciach zmluvných

Vedúci oddelenia BOZP a OPP: Ing. Marek Bačík, 0917432244, bacik@safirs.sk - vo veciach technických

ČLÁNOK č. VIII. Zodpovednosť za škody

1. Dodávateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré odberateľovi vzniknú ako dôsledok či

následok porušenia povinností stanovených predpismi BOZP a OPP v dôsledku nesplnenia niektorej zo zmluvných činností z jeho strany.

2. Dodávateľ je povinný uhradiť odberateľovi ako náhradu škody, ktorá vznikne odberateľovi z dôvodov uvedených v bode 1. tohto článku a to do 15 dní od obdržania príslušnej písomnej žiadosti odberateľa, preukazujúcej vznik a výšku majetkovej ujmy.
3. Dodávateľ neručí za škody, penále a iné finančné postihy odberateľa, ktoré boli spôsobené neplnením úloh, neodstránením, resp. neriešením nedostatkov v oblasti OPP, BOZP, PZS vyplývajúcich alebo uvedených v zápisoch z požiarnych preventívnych prehliadok vykonaných technikom PO, bezpečnostným technikom v oblasti BOZP a pracovníkom PZS.

ČLÁNOK č. IX.

Doba trvania zmluvy

1. Táto zmluva je uzavretá na dobu neurčitú. Môže byť písomne vypovedaná ktoroukoľvek zo zmluvných strán v jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bude výpoveď doručená druhej strane. Bezodkladne po doručení výpovede je dodávateľ povinný oznámiť odberateľovi všetky opatrenia, ktoré je potrebné uskutočniť na zabránenie vzniku prípadných škôd na strane odberateľa a tieto vykonať.
2. Dodávateľ môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená odberateľovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas. Dodávateľ má pri vypovedaní zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán nárok na pomernú časť odplaty uvedenú v čl. V. bod 1. tejto zmluvy, ktorá sa vypočíta ako násobok počtu mesiacov krát jedna dvanásťina dohodnutej odplaty.
3. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok dodávateľa uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla odberateľovi škoda, je dodávateľ povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak odberateľ tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada dodávateľa, aby ich urobil sám, je dodávateľ na to povinný.
4. Záväzok dodávateľa zaniká zánikom spoločnosti, ak je právnickou osobou.

ČLÁNOK č. X.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
3. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné vykonať len písomnou formou a musia byť odsúhlasené a podpísané obidvoma zmluvnými stranami.

4. Ostatné vzťahy medzi zmluvnými stranami neupravené touto zmluvou, sa budú riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka.
5. Účastníci tejto zmluvy vyhlasujú, že sa oboznámili s jej obsahom a vo všetkom jej porozumeli, že táto zmluva je prejavom ich vážnej a slobodnej vôle, že ju neuzavreli v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

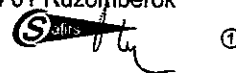
V Ružomberku 31.12.2014




Ing. Marián Javorka - starosta
Obec Likavka

SAFIRS, s.r.o.

E. Bohúňa 2067/12
034 01 Ružomberok



PhDr. Ladislav Pethö - konateľ
SAFIRS, s.r.o.