

# MANDÁTNA ZMLUVA č. 5916

uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka  
o obstarávaní územnoplánovacej dokumentácie

## I. ZMLUVNÉ STRANY

### 1.1. Mandant:

**OBEC LIKAVKA**  
Sídlo : Obecny úrad, Janovčikova 815, 034 95 Likavka  
Štatutárny zástupca: Ing. Marián Javorka - starosta obce  
IČO: 00315362  
DIČ: 2020589582

### 1.2. Mandatár :

**ING. ARCH. ANNA GOČOVÁ**  
Sídlo : Záhradná 13, 034 01 Ružomberok  
Štatutárny orgán: Ing. arch. Anna Gočová  
OSO ÚPP a ÚPD, preukaz číslo: 261  
IČO: 37972723  
DIČ: 1021795445  
Bankové spojenie: VÚB Ružomberok  
Číslo účtu: 24346342/0200

## II. VÝCHODISKOVÉ PODKLADY A ÚDAJE

2.1.: Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je platný Územný plán obce Likavka, platné územnoplánovacie dokumentácie regiónu a požiadavky mandanta, odovzdané mandatárovi pred podpisom mandátnej zmluvy.

## III. PREDMET ZMLUVY

Mandatár sa zaväzuje, že bude

**obstarávať Zmeny a doplnky č. 2 Územného plánu obce Likavka**

(ďalej len ÚPN obce Likavka) za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, v zmysle stavebného zákona č. 50/1976 Zb., v platnom znení, v tomto rozsahu:

3.1. Prípravné práce a zabezpečenie spracovania návrhu Zmien a doplnkov č. 2 ÚPN obce Likavka a jeho prerokovanie

- 3.1.1. Dohľad nad spracovaním návrhu Územného plánu Zmien a doplnkov č. 2 ÚPN obce Likavka,
- 3.1.2. Zabezpečenie oznámenia verejnosti o prerokovaní návrhu spôsobom v mieste obvyklým.
- 3.1.3. Zabezpečenie, aby odo dňa oznámenia bol návrh vystavený na verejné nahliadnutie a stanovenie lehoty najmenej 30 dní, v ktorej sa verejnosť môže ku návrhu vyjadriť.
- 3.1.4. Upovedomenie o prerokovaní návrhu dotknutý samosprávny kraj, dotknuté obce, dotknuté štátne orgány a dotknuté právnické osoby, vždy jednotlivito.
- 3.1.5. Prerokovanie návrhu s dotknutým samosprávnym krajom, dotknutými obcami, ktorých územie sa riešenie týka, dotknutými štátnymi orgánmi, s dotknutými právnickými osobami a verejnosťou.
- 3.1.6. Dohodnutie návrhu Zmien a doplnkov č. 2 ÚPN obce Likavka s dotknutými štátnymi orgánmi.

3.2. Spracovanie Oznámenia o strategickom dokumente (SEA)

Podklady na schválenie návrhu Zmien a doplnkov č. 2 ÚPN obce Likavka:

- 3.4.1. Predloženie správy o prerokovaní návrhu spolu s vyhodnotením všetkých stanovísk a pripomienok a s návrhom na rozhodnutie o námietkach a pripomienkach a návrh všeobecne záväzného právneho predpisu schvaľujúcemu orgánu. Obec následne predloží Okresnému úradu Žilina, odbor výstavby a bytovej politiky, návrh na preskúmanie súladu návrhu v zmysle §25 stavebného zákona spolu s čistopisom územného plánu.
- 3.4.2. Po súhlasnom vyjadrení súladu, obec schvaľuje návrh územného plánu a jej záväznú časť ako všeobecne záväznú nariadenie.
- 3.4.3. Označenie textovej časti Zmien a doplnkov č. 2 ÚPN obce Likavka, hlavné výkresy a záväznú časť schvaľovacou doložkou.
- 3.4.3. Vyhotovenie registračného listu o obsahu Zmien a doplnkov č. 2 ÚPN obce Likavka a doručenie spolu s kópiou uznesenia o schválení ministerstvu.
- 3.5. Spolupráca mandatára s mandantom a spracovateľom je nevyhnutná pri prerokovaní návrhu a pri schvaľovaní územného plánu.

#### IV. ČAS PLNENIA

- 4.1. Mandatár sa zaväzuje vykonávať činnosti v rozsahu čl. III. tejto zmluvy po celú dobu obstarávania návrhu územného plánu v týchto termínoch:

Popis		Termín
3.1.	Prípravné práce a obstaranie návrhu územného plánu a prerokovanie	obstaranie - vid'. Zmluva o dielo so spracovateľom+ 60 dní prerokovanie
3.2.	Spracovanie Oznámenia o strategickom dokumente	15 dní po spracovaní návrhu územného plánu
3.3.	Príprava podkladov na schválenie - §24-§28	15 dní podklady + 60 dní odsúhlasenie + 15 dní schvaľovacia doložka

- 4.2. V prípade, že dôjde k predĺženiu doby obstarávania územného plánu dohodnutej touto zmluvou z dôvodu, ktorý nebude na strane mandátára (napr. podľa § 21, odst. 7), zmluvné strany upravia dohodou, formou písomného dodatku ku tejto zmluve, čas plnenia.
- 4.3. Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby mandatár mohol činnosti v rozsahu čl. III. tejto zmluvy riadne a včas splniť, za uvedené činnosti zaplatiť mandatárovi odplatu v dohodnutej výške a v termínoch platby a uhradiť náklady nevyhnutne vynaložené pri zabezpečovaní dohodnutých činností, ak tieto náklady nie sú zahrnuté v odplate. Dodržanie času plnenia zo strany mandátára je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia mandanta dohodnutého v tejto zmluve. Po dobu omeškania mandanta s poskytnutím spolupôsobenia nie je mandatár v omeškaní so splnením predmetu plnenia.

#### V. ODPLATA

- 5.1. Mandant zaplatí mandatárovi odplatu za činnosti v rozsahu čl. III. tejto zmluvy čiastku Sk 1 900 €.
- 5.2. Výška odplaty je v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. dohodnutou cenou.
- 5.3. Okrem dohodnutej odplaty uhradí mandant mandatárovi náklady, ktoré účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku (napr. poštovné poplatky, poplatky za vydanie rozhodnutí verejnoprávných orgánov a organizácií a iné).
- 5.4. V prípade, že bude zastavená alebo prerušená príprava alebo spracovanie územnoplánovacej dokumentácie z dôvodov, ktoré nebudú na strane mandátára, má mandatár nárok na úhradu nabežných nákladov.

#### VI. SPÔSOB A FORMA PLATENIA

- 6.1. Mandant zaplatí mandatárovi odplatu dohodnutú v čl. V tejto zmluvy na základe faktúry mandátára v týchto etapách. (Nie som platcom DPH)

P.č.	Celkový honorár	Honorár v €
3.1.	Prípravné práce a obstaranie návrhu a prerokovanie územného plánu	700 €
3.2.	Spracovanie Oznámenia o strategickom dokumente (SEA)	300 €
3.3.	Príprava podkladov na schválenie - §24-§28	900 €
	<b>Spolu</b>	<b>1 900 €</b>

- 6.2. Poplatky, prípadne iné náklady predpokladané v čl. V bod 5. 3. tejto zmluvy bude mandatár fakturovať samostatne.
- 6.3. Dohodnutá odplata bude fakturovaná po etapách. Splatnosť faktúr je 14 dní od doručenia.
- 6.4. Pre prípad omeškania termínu plnenia predmetu zmluvy, môže mandant požadovať zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % za každý i začatý týždeň meškania. Pre prípad omeškania mandanta s úhradou faktúry, môže zhotoviteľ požadovať penále vo výške 0,05% za každý deň omeškania.

#### VII. PLNOMOCENSTVO

- 7.1. Mandant, inak investor, resp. objednávateľ -vo vzťahu k tretej strane, udeľuje týmto mandatárovi písomnú plnú moc, aby podľa § 13 v nadväznosti na §566 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. konal pri zabezpečovaní činností v rozsahu čl. III. tejto zmluvy ako jeho zástupca, aby ho zastupoval pri príprave a spracovaní územného plánu a v sporoch pred príslušnými súdmi, prípadne v konaní pred inými orgánmi, organizáciami, fyzickými alebo právnickými osobami.
- 7.2. Mandatár bude voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca investora, resp. objednávateľa a konať bude v mene a na účet mandanta.
- 7.3. Úkony takto uskutočnené zaväzujú mandanta v plnom rozsahu.
- 7.4. Toto plnomocnenstvo končí uplynutím času plnenia podľa čl. IV. tejto zmluvy.

#### VIII. OSTATNÉ USTANOVENIA

- 8.1. Mandatár bude informovať mandanta o stave prípravy a realizácie a ním zabezpečovaných činnosti na pravidelných poradách a odosielaním kópií dôležitej obchodnej a inej korešpondencie (objednávky, zmluvy, reklamácie, zaťažky na zmluvné pokuty, súdne podania a iné).
- 8.2. Mandatár bude pri zabezpečovaní činností podľa čl. III. tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd

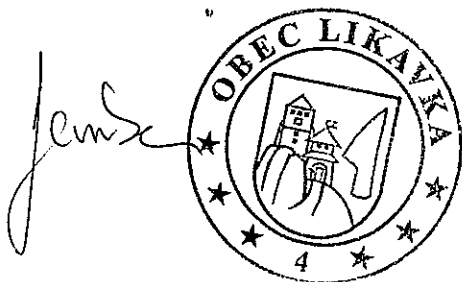
- oprávnených pracovníkov zmluvných strán a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy.
- 8.3. Ak dohody uzavreté podľa bodu 4.2. majú vplyv na predmet alebo termín splnenia záväzku, musí byť súčasťou tejto dohody aj spôsob úpravy ceny. Takáto dohoda je podkladom pre vypracovanie dodatku k tejto zmluve.
  - 8.4. Mandatár vyhlasuje, že má oprávnenie vykonávať obstarávanie ÚPP a ÚPD v rozsahu čl. III. tejto zmluvy. Ak mandant o to požiadava, je mandatár povinný ukázať preukaz spôsobilosti.
  - 8.5. Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi úradné doklady, veci alebo iný prospech, všetko čo získa v mene mandanta pri zabezpečovaní činností podľa čl. III. tejto zmluvy od tretej strany (rozhodnutia úradov, súdov alebo iných orgánov, hmotné veci, zmluvné pokuty, úhrady škôd). Mandant v tejto súvislosti uhradí mandatárovi náklady, ktoré mandatár nevyhnutne a účelne vynaložil pri zabezpečovaní činností v prospech mandanta (poplatky, príp. iné náklady).
  - 8.6. V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom na vyzvanie poskytnie spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne mandatárovi najneskoršie do 7 dní od jeho vyžiadania. Osobitnú lehotu dojednávajú strany v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže mandant zaobstarať vlastnými silami.

#### IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 9.1. Mandatár je viazaný týmto návrhom zmluvy od doby jeho doručenia mandantovi. Lehota pre prijatie návrhu zmluvy sa stanovuje na 15 dní od doručenia. Do doby uzavretia zmluvy môže jej návrh mandant odvolať.
- 9.2. Zmluva je uzavretá okamihom, kedy je posledný súhlas s obsahom návrhu zmluvy doručený druhej zmluvnej strane. Zmluva vzniká prejavom súhlasu s celým jej obsahom. Súhlas musí byť písomný, riadne potvrdený a podpísaný oprávneným zástupcom zmluvnej strany, ktorá ho prejavila.
- 9.3. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na web stránke mandanta.
- 9.4. Meniť, doplňovať alebo zrušiť túto zmluvu je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 9.5. Pre platnosť dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda v celom obsahu.
- 9.6. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote 15 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala. Ak nedôjde k dohode o znení dodatku k zmluve, oprávňuje to obe strany, aby ktorákoľvek z nich požiadala súd o rozhodnutie.
- 9.7. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že v prípade rozporov ohľadne zmeny, alebo zrušenia záväzku vyplývajúceho z tejto zmluvy jedna zo strán požiadava o rozhodnutie súd.
- 9.8. Táto zmluva je vypracovaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jednu si ponechá mandant a jednu mandatár.

V Likavke, dňa 19.2.2016

Mandant: Obec Likavka  
Ing. Marián Javorka - starosta obce



V Ružomberku, dňa 19.02.2016

Mandatár: Ing. arch. Anna Gočová  
OSO ÚPP a ÚPD, preukaz č. 261

ING. ARCH. ANNA GOČOVÁ  
OSO ÚPP a ÚPD / REG. ČÍSLO 261  
IČO: 87972723  
034 01 RUŽOMBEROK